

АКТ
проверки готовности и приемки
организации отдыха детей и их оздоровления (далее - Лагерь)

от « 25 » мая 2026 года

В соответствии с постановлением администрации Гороховецкого района от « 15 » мая 2026г. №107-р муниципальная комиссия (далее-комиссия) в составе:

Председатель комиссии	
Родькина Елена Федоровна	- первый заместитель главы администрации Гороховецкого муниципального округа по социальным вопросам, начальник управления образования, председатель комиссии
Гаврилова Марина Вячеславовна	-заместитель начальника управления образования администрации Гороховецкого муниципального округа, заместитель председателя комиссии
Зотова Светлана Валерьевна	- директор МКУ ИМЦСО, секретарь комиссии (по согласованию)
Члены комиссии:	
Белоусов Максим Сергеевич	- начальник Отд МВД России по Гороховецкому району (по согласованию)
Манакин Владислав Дмитриевич Лопина Наталья Александровна	-- начальник отдела ГО, ЧС и общественной безопасности администрации Гороховецкого муниципального округа; -районный педиатр ГБУЗ ВО «Гороховецкая ЦРБ» (по согласованию);
Сисейкин Андрей Владимирович	-председатель Гороховецкой районной организации профсоюза работников образования и науки РФ (по согласованию).
Гуренко Галина Николаевна	-директор департамента по социальной политике Администрации г. Нижнего Новгорода

Банков Николай Степанович	-директор Муниципального автономного учреждения Муниципальный центр «Надежда»
---------------------------	---

Осуществила проверку готовности детского оздоровительного лагеря/ лагеря с дневным пребыванием детей (нужное подчеркнуть)

Муниципальное автономное учреждение Муниципальный центр «Надежда» Детский оздоровительный лагерь «Зеленые дубки»
(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

Раздел 1. Общие сведения об организации отдыха детей и их оздоровления.

1. Реквизиты организации:

1.1. Юридический адрес: 603022 Нижегородская область г.Нижний Новгород, пр. Гагарина д.21корпус10

1.2. Фактический адрес: 601451 Владимирская область, Гороховецкий район, п. Галицы, ул.Заозерная

1.3. Электронная почта, контактный телефон: nn-mcn@mail.ru ; www.mcnnov.ru

1.4. Учредитель: Муниципальное образование городской округ «город Нижний Новгород». Администрация города Нижнего Новгорода. Департамент по социальной политике

1.5. ФИО директора учреждения: Директор МАУ МЦ «Надежда» - Банков Николай Степанович

1.6. ФИО руководителя лагеря: начальник ДОЛ «Зеленые дубки» - Шалимова Елена Михайловна

1.7. Контактный телефон директора учреждения: 88314336220

8. Контактный телефон руководителя лагеря: 89200201621

2. Информация об организации:

2.1. Год постройки: 1961

2.2. Дата последнего капитального ремонта 2024г., текущего ремонта 2026год.

2.3. Плановая мощность в одну смену -150 детей

2.4. Режим пребывания: круглосуточный

2.5. Режим функционирования: сезонный

2.6. Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

отсутствует/в наличии (реквизиты лицензии): **№826 приложение 25.11.2016 приложение №1 от 13 мая 2019 г.№0009562 Бессрочно.**

2.7. Лицензия на осуществление медицинской деятельности: отсутствует/в наличии (реквизиты лицензии): **ЛО-33-01-002520 бессрочно от 05.02. 2018 г.**

2.8. Лицензия на дополнительное образование: отсутствует/в наличии (реквизиты лицензии): №3995 от 25.11.2016г. серия 52ПОИ №0009562

2.9. В наличии: водоем, пляж, бассейн (открытый, закрытый) или условия для организации купания отсутствуют (нужное подчеркнуть).

3. Информация об организации работы в 2026году:

3.1.Сроки смен и планируемая наполняемость

№ смены	Направленность смены	Сроки проведения	Количество детей
1	профильная	03.06.2026г. по 16.06.2026г.	150
2	оздоровительная	19.06.2026г. по 09.07.2026г.	150
3	оздоровительная	14.07.2026г. по 03.08.2026г.	150
4	оздоровительная	05.08.2026г. по 25.08.2026г.	150

Раздел 2. Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и требований.

1.Информация о полученном санитарно-эпидемиологическом заключении (дата выдачи, номер, кем выдано, краткое описание, заключение)_ №33.ВЛ.10.000.М.000029.05.26 от 26.05.2026г.

2. Проведение дератизационной, дезинсекционной, акарицидной обработок территории лагеря (дата и № договора)
договор с ИП Абрамов Д.В. г Нижний Новгород №36,35,34 от 27.02.2026 г.

договор с ИП Дубинина И.А. № 71 от 27.02.26 на проведение дератизации основной территории и дезинфекции.

-договор с ИП Дубинина И.А. № 72 от 27.02.26 на проведение дератизации открытой территории

3. Вывоз пищевых отходов, мусора (дата и № договора)Договор с ООО «Управдом» № 142-ЖБО/2026 от 19.03.2026, с ООО «Биотехнологии» № 05/5260228670 от 24.03.2026г.

Раздел 3. Обеспечение комплексной безопасности и антитеррористической защищенности организации.

1. Нормативные правовые акты и иные формы документов, необходимых для функционирования организации:

Наименование документа	Имеется/не имеется	Реквизиты документа
Актуальный паспорт антитеррористической защищенности объекта	имеется	Паспорт безопасности 19.12.2022 Акт обследования места с

		массовым пребыванием людей 31.08.2022г.
Приказ о назначении лиц, ответственных за жизнь и здоровье детей в период проведения смены	имеется	№68 от 20.05.2026г.
Приказ о перевозке несовершеннолетних автотранспортным средством /железнодорожным транспортом(при наличии перевозок)	имеется	№13 от 20.05.2026г.
Приказ о назначении лица, ответственного за жизнь и здоровье детей на время поездок, экскурсий, походов, прогулок и прочее	имеется	№ 14 от 20.05.2026г.
Приказ о назначении лица, ответственного за антитеррористическую защищенность организации (учреждения)	имеется	№ 2 от 09.01.2026г.
Приказ об организации пропускного режима в лагере	имеется	№6 от 10.04.2026г.
Инструкция о порядке действий сотрудников и детей на случай возникновения пожара, совершения преступлений, правонарушений, угрозы террористического акта и других чрезвычайных ситуаций, в дневное и ночное время суток №19	имеется	№27от 16.04.2018г.
Порядок действий сотрудников при выявлении отсутствия ребенка	имеется	От 04.05.2022г.
Журнал обхода территории	имеется	
Журнал регистрации посетителей	имеется	
Журнал регистрации автотранспорта	имеется	
Журнал выдачи ключей	имеется	
Журнал проводимых		

практических занятий, тренировок и учений		
Актуальные справки о наличии (отсутствии) судимостей на всех сотрудников организации	имеются	

2. Информация о состоянии ограждения и охраны территории (нужное подчеркнуть):

2.1. Целостное/разрывное.

2.2. Доступ посторонним ограничен/не ограничен.

2.3. Контроль доступа посетителей и иных лиц на территорию организации отдыха детей и их оздоровления ведется/не ведется.

3. Охрана объекта:

3.1. Охрана объекта в ночное время организована/не организована: штатные единицы сторожей/охранная сигнализация (нужное подчеркнуть).

3.1.1. Реквизиты договора на оказание услуг по охранной деятельности (наименование организации, дата, номер) ООО «Частная охранная организация «Стрелец» №05/2026 от 03.04.2026г.

3.1.2. Реквизиты лицензии на осуществление охранной деятельности от 13.12.2017г. № О- 964 ЧО №000982

3.1.3. Количество лиц, обеспечивающих охрану организации 1 человека

3.2.4. Специальными средствами обеспечены/не обеспечены.

3.2.5. Кнопка тревожной сигнализации в наличии/отсутствует, исправна/неисправна.

3.3. Внешняя устойчивая связь установлена/не установлена.

3.4. Непрерывное видеонаблюдение обеспечено/не обеспечено: количество видеокамер 32шт

3.5. Территория освещена/не освещена, количество осветительных приборов 13.

3.6. Контрольно-пропускные пункты, пункты охраны: освещены/не освещены.

4. Аварийные, не функционирующие здания и иные объекты, представляющие опасность для жизни и здоровья детей, в наличии/отсутствуют.

5. Уголки по технике безопасности, содержащие информацию по правилам поведения детей в лагере, на транспорте, во время походов, экскурсий, оказания первой медицинской помощи, по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и др.: в наличии/отсутствуют.

6. Размещение в свободном доступе контактных данных (номера телефонов, адреса местонахождения, электронной почты): Уполномоченного по правам ребенка во Владимирской области, Отд МВД России по Гороховецкому району, Гороховецкого ОГПС МЧС России по Владимирской области, территориального отдела Управления Роспотребнадзора по

Владимирской области в Вязниковском и Гороховецком районах, уполномоченного органа муниципального образования в сфере организации отдыха и оздоровления детей (управление образования администрации Гороховецкого района), экстренных служб: в наличии/отсутствуют.

Раздел 4. Обеспечение соблюдения норм и требований в сфере трудового законодательства.

1. Нормативные правовые акты и иные формы документов, необходимых для функционирования организации:

Наименование документа	Имеется/не имеется	Реквизиты документа
Утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников	имеется	№2 от 11.02.2025г.
Правила внутреннего трудового распорядка	имеется	№1 от 14.03.2017г.
Должностные инструкции	имеются	№42/1 от 01.03.2024г.
График работы педагогического коллектива	имеется	15.05.2025г.
Приказа о назначении лица, ответственного за обеспечение безопасных условий отдыха детей	имеется	№56 от 22.04.2026г.
Удостоверения о прохождении обучения по охране труда руководителей оздоровительных организаций и ответственных лиц по охране труда	имеется	Удостоверение №4988 от 13.05.2021г. Удостоверение №4989 от 13.05.2021г.
Журнал вводного инструктажа	имеется	
Журнал инструктажа на рабочем месте для персонала	имеется	
Журнал инструктажа детей	имеется	
Журнал учета инструкций по охране	имеется	

труда		
Журнал регистрации несчастных случаев	имеется	
Журнал проверки знаний у персонала на первую группу по электробезопасности	имеется	
Личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу	имеются	

Раздел 5. Обеспечение содержания отдыха и оздоровления.

1. Программы организации отдыха детей:

Наименование: «Ветер перемен»

1 смена «Лето в ритме диско, 70-е годы»

2 смена «Эхо 80-х.»

3 смена «Гранж и мегапиксели 90-х»

4 смена «Нанотехнологии нулевых»

Направленность: Социально-педагогическая

2. План работы (мероприятий) на смену: в наличии/отсутствует.

3. Режим дня: в наличии/отсутствует, соответствует/не соответствует возрасту детей и требованиям санитарных норм.

4. Планируемое количество смен, количество детей в смену и сроки заездов:

1 смена с 03.06.2026г. по 16.06.2026г.	150 детей
2 смена с 19.06.2026г. по 09.07.2026г.	150 детей
3 смена с 14.07.2026г. по 03.08.2026г.	150 детей
4 смена с 05.08.2026г. по 25.08.2026г.	150 детей

5. Организация сна:

6. Организация досуга детей:

6.1. Кружковая деятельность:

6.1.1. Количество кружков

- Школа искусств «Красота и грация»
- Творческая мастерская «Волшебный сундучок»
- Пирографическая мастерская «Солнечный лучик»
- Художественная мастерская «Батик»
- Кафе «Вкусные истории»
- Садоводческое товарищество «Сад – огород»
- Веселый лоскуток
- Вокальная студия «Созвездие»

- Кинологический кружок
- Верховая езда

6.1.2. Направленность кружков

- Технические программы
- Естественнонаучные программы
- Физкультурно-спортивные программы
- Художественные программы
- Социально-гуманитарные программы

6.2. Спортивная деятельность (описание спортивных объектов на территории лагеря) Баскетбольная площадка с мягким покрытием ,мини-поле.

6.3. Игровая деятельность (описание игрового оборудования и помещений) . Актальный зал в здании клуба используется как актальный и спортивный зал.

7. Информационные стенды: в наличии (перечислить)/отсутствуют: имеется информационный стенд в тренажерном зале

Место под отрядные уголки подготовлены/не подготовлены.

Раздел 6. Обеспечение пожарной безопасности эксплуатации объекта.

1. Нормативные правовые акты и иные формы документов, необходимых для функционирования организации:

Наименование документа	Имеется/не имеется	Реквизиты документа
Приказ о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность и проведение противопожарных инструктажей на объекте	имеется	№58 от 22.04.2026г.
Приказ об обеспечении противопожарной безопасности	имеется	№15 от 20.05.2026г.
Приказ о проведении противопожарных инструктажей и занятий по программам пожарно-технического минимума с установленной категорией лиц	имеется	№7 от 10.04.2026г.
План проведения практических	имеется	№16 от 20.05.2026г.

тренировок по эвакуации из оздоровительной организации персонала и детей		
Инструкция по обслуживанию автоматических установок противопожарной защиты (сигнализации, оповещения и управления эвакуацией)	имеется	№21 от 16.04.2018г.
Инструктажи по пожарной безопасности	имеется	№7 от 10.04.2026г.
Журнал учета проведения инструктажей по пожарной безопасности	имеется	
Журнал проверок исправности технического оборудования	имеется	
Журнал регистрация работ по техническому обслуживанию пожарной автоматики	имеется	
Журнал технологического обслуживания огнетушителей	имеется	
Эксплуатационный паспорт на огнетушитель	имеется	
План эвакуации	имеется	
Договор на техническое обслуживание автоматических установок противопожарной защиты	имеется	№01/Г от 27.03.2026г.
Протокол проверки защитного заземления электрооборудования изоляции		

электропроводов, а также заземляющих устройств молниезащиты		
---	--	--

2. Материально-техническое обеспечение пожарной безопасности:

Наименование оборудования	Имеется/не имеется	Примечание
Автоматическая пожарная сигнализация	имеется	
Система оповещения и управления эвакуацией людей в случае возникновения чрезвычайной ситуации	имеется	
Первичные средства пожаротушения	имеются	
Источники наружного противопожарного водоснабжения	имеются	
Огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачных помещений	выполнена	Договор №02-ИП 27.03.2026г.
Дублирование сигнала о возникновении пожара на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации	Дублируется на пульт пожарной охраны	
Проверка работоспособности системы вентиляции в здании столовой	имеется	Договор №03/Г от 27.03.2026г. ООО «Орион»
Проверка наружного пожарного водопровода на водоотдачу	имеется	Договор №04/Г от 27.03.2026г. ООО «Орион»
Обслуживание прямой телефонной связью и пультовой охраны с диспетчерской службой пожарной охраны	имеется	Договор №02/Г от 27.03.2026г. ООО «Орион»

Электрогенерирующая установка	имеется	
-------------------------------	---------	--

3. Нормы пожарной безопасности: **обеспечены**/не обеспечены.

Раздел 7. Обеспечение медицинского сопровождения отдыха и оздоровления.

1. Правовые основания для оказания медицинской помощи Лицензия на осуществление медицинской деятельности номер лицензии ЛО-33-01-002520 бессрочно от 05.02. 2018 г.

2. Штатная численность медицинских сотрудников или медицинские работники, работающие на основании договора оказания медицинских услуг, заключенного между организацией отдыха детей и их оздоровления и медицинской организацией.

Согласно штатного расписания 1 врач, 1 медсестра, 1 санитарка

3. Оснащение медицинского кабинета: **соответствует**/не соответствует.

4. Аптечка первой медицинской помощи: **имеется**/ не имеется, соответствует требованиям/не соответствует.

Раздел 8. Пищеблок.

1. Обеспечение поточности технологического процесса .

2. Технологическое оборудование: **имеется в полном объеме**/имеется не в полном объеме.

3. Холодильное оборудование **имеется в полном объеме**/имеется не в полном объеме.

4. Число посадочных мест в обеденном зале - 150 .

5. Обеспеченность мебелью, инвентарем, кухонной и столовой посудой **в достаточном количестве.**

6. Наличие горячей и холодной воды во всех ваннах, раковинах **имеются .**

7. Наличие раковин для мытья рук **имеются в каждом цеху.**

8. Наличие санитарно-бытовых помещений для сотрудников **имеется раздевалка и душ.**

9. Складские помещения для хранения продуктов: **готовы**/не готовы.

10. Наличие договоров на оказание услуг по организации горячего питания (дата заключения договора, номер договора, наименование организации Договор №8724226004DP от 20/03/2026г. ООО «ЛИК»

11. Наличие договоров на вывоз пищевых отходов, мусора (дата, номер, наименование организации) ООО «Биотехнологии» №05/5260228670 от 24.03.2026г. вывоз крупногабаритных отходов(дата, номер, наименование организации)

Раздел 9. Обеспечение безопасности эксплуатации водного объекта (заполняется при наличии водного объекта).

Наименование документа	Имеется/не имеется	Реквизиты документа
Приказ об организации купания и занятий по плаванию (по необходимости)	нет	
Акт исследования лабораторно инструментального контроля воды плавательного бассейна, при наличии бассейна	нет	
Удостоверение о прохождении обучения на должность «матрос-спасатель»	нет	

2. Спасательные посты: в наличии/**отсутствуют**, укомплектованы/**не укомплектованы**.

3. Помещения для оказания первой помощи: в наличии/**отсутствуют**, укомплектованы/**не укомплектованы**

4. Душевые: в наличие/**отсутствуют**, укомплектованы/**не укомплектованы**

Раздел 9. Безопасность при возникновении чрезвычайной ситуации.

1. Нормативные и правовые акты и иные формы документов, необходимых для функционирования организации:

Наименование документа	Имеется/не имеется	Реквизиты документа
План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций	имеется	
Локальный нормативный акт о создании и наличии сил и средств предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, определении состава и структуры сил постоянной готовности	имеется	

Подготовка (обучение) в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям прошли: - руководитель организации; - работник, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; - работники организации.	имеется	Свидетельство №399 от 30.06.2022г. Свидетельство №398 от 30.06.2022г.
Оповещение и информирование работников организации об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций	имеется	

Замечания

комиссии _____ нет _____

Рекомендации комиссии _____ нет _____

Заключения комиссии: Детский оздоровительный лагерь «Зеленые дубки» Муниципального автономного учреждения «Муниципальный центр "Надежда» к приему детей в период летней оздоровительной компании 2026 года готов

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии:

Родькина
Федоровна



- первый заместитель главы администрации
Гороховецкого
муниципального округа по
социальным вопросам,
начальник управления
образования, председатель

Гаврилова

Марина Вячеславовна



комиссии

-заместитель начальника
управления образования
администрации
Гороховецкого
муниципального округа,
заместитель председателя
комиссии

Зотова

Светлана Валерьевна



- директор МКУ ИМЦСО,
секретарь комиссии (по
согласованию)

Члены комиссии:

Белоусов Максим

Сергеевич



- начальник Отд МВД
России по Гороховецкому
району (по согласованию)

Манакин Владислав

Дмитриевич



- начальник отдела ГО, ЧС и
общественной безопасности
администрации
Гороховецкого
муниципального округа;

Лопина Наталья

Александровна



-районный педиатр ГБУЗ ВО
«Гороховецкая ЦРБ» (по
согласованию);

Сисейкин Андрей

Владимирович



-председатель Гороховецкой
районной организации
профсоюза работников
образования и науки РФ (по
согласованию).

Банков Николай

Степанович



-директор Муниципального
автономного учреждения
Муниципальный центр
«Надежда»

Гуренко Галина
Николаевна



-директор департамента
по социальной политике
Администрации города
Нижнего Новгорода;

Шалимова Елена
Михайловна



-начальник ДОЛ
«Зеленые дубки»
(структурное
подразделение МАУ
«МЦ «Надежда»).

*Бабкин Алексей
Николаевич*



*Зам. нач-ка ОМД и МР
по Кузнецовскому району
и Горьковскому МР*